朝陽科技大學朝師資培育中心教育實習計畫書（範例）

(幼兒園師資類科)

|  |  |
| --- | --- |
| 師資培育大學： | |
| 實習幼兒園： | |
| 學校地址： | |
| 電話： | |
| 傳真： | |
| 校長/園長 |  |
| 園主任 |  |
| 教學組長 |  |
| 實 習 指 導 教 師 |  |
| 實習輔導教師1 |  |
| 實習輔導教師2 |  |
| 實 習 學 生 |  |
| 畢 業 系 級 |  |
| 實 習 期 間 | 民國 年 月至  民國 年 月止 |

**實習學校簡介**

（請依實際情況描述，包含學校位置、學生人數、班級數教職員編制、實習班級簡介等）

1. **實習目標**

(請依實際狀況填寫)

1. 培養各種教學相關能力與技巧，整合教育理念與實務應用，培養有效教學的能力與班級經營的技巧。
2. 累積教育行政經驗，培養溝通協調能力與技巧，培養良好的校園人際關係。
3. 積極參與各項研習，充實自我學習領域，強化多元及終身學習的理念。
4. 培養教育專業精神，保持教育熱誠，堅定教育信心及充實教育專業知能。
5. 撰寫實習反省心得報告，增進自我省思探究能力。

**參、實習項目月程表(範例)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **實習日期** | **實習項目** | **實習內容與活動** | **輔導人員** |
| 八月（二月） | 教 學 實 習 | 1.教學準備。  2.熟悉實習幼兒園的教室配置、各項教學設備、教學媒體。  3.熟練校內各項教學設備的使用方法及借用辦法。 |  |
| 級 務 實 習 | 1.環境整理。  2.教室佈置。  3.協助註冊事宜。 |  |
| 行政實習及研習活動 | 1.了解實習幼兒園之職務執掌及作業流程。  2.參加朝陽科技大學返校座談會。  3.了解實習幼兒園學年度工作計劃及行事曆。  4.介紹新進教師及實習學生。 |  |
| 九月（三月） | 教 學 實 習 | 1.擔任教學實習輔導教師之教學助理。  2.觀摩實習輔導教師其教學技巧、教學方法、班級經營措施、評量方式。  3.參與保育工作。 |  |
| 級 務 實 習 | 1.學習情境佈置。  2.教具製作。  3.測量身高、體重。  4.協助教學保育工作。  5.教學活動設計。  6.協助辦理慶生會。 |  |
| 行政實習及研習活動 | 1.佈置幼教天地及文化走廊。  2.參加校內教師研習進修活動。  3.參加朝陽科技大學返校座談會。 |  |
| 十、十一月（四、五月） | 教 學 實 習 | 1.觀摩學習並協助輔導教師對幼兒生活及行為的輔導、偶發事件及問題的處理。  2.協助輔導教師角落佈置。  3.實際擔任教學活動  4.參與事前各項教學研討活動。 |  |
| 級 務 實 習 | 1.教具製作。  2.教室佈置。  3.輔導幼兒生活自理工作。  4.協助輔導教師建立及維護幼兒之生活常規。  5.協助辦理慶生會。 |  |
| 行政實習及研習活動 | 1.參加校內教師研習進修活動。  2.協助準備各項幼兒園資料檔案整理。  3.參加朝陽科技大學返校座談會。 |  |
| 十二、一月（六、七月） | 教 學 實 習 | 1.與實習輔導教師研討各項教學改進事宜。  2.擔任教學實習輔導教師之教學助理。  3.協助輔導教師對幼兒生活及行為的輔導、偶發事件及問題的處理。  4.實際擔任教學活動。  5.參與保育工作。 |  |
| 級 務 實 習 | 1.檢查園內各項施，進行安全維護。  2.教具製作。  3.加強宣導洗手，預防腸病毒。  4.輔導幼兒生活自理工作。  5.協助輔導教師建立及維護幼兒之生活常規。  6.協助辦理慶生會。 |  |
| 行政實習及研習活動 | 1.參加園內各項會議。  2.參加校內外進修活動。  3.參加朝陽科技大學返校座談會。 |  |

朝陽科技大學師資培育中心

－ 幼兒園師資類科 －

每月實習心得報告

年 月份

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | |
| 實習幼兒園 | |  | | 實習指導教師 |  |
| 實  習  概  況  及  心  得 | 教學實習： | | | | |
| 級務實習： | | | | |
| 行政實習： | | | | |
| 研習活動： | | | | |
| 評  語 | 輔 師  導 簽  教 章 | |  | | |
| 實 /  習 園  機 主  構 任  園 簽  長 章 | |  | | |
| 實教  習師  指簽  導章 | |  | | |

填表日期： 年 月 日

【註】：一、本表由實習學生填畢後，先送請實習幼兒園評閱，掃瞄後上傳至全國實習教育資訊平臺。

二、本表每月填寫一份，供作考評實習成績之依據。

三、請就教學實習、級務實習、行政實習，以及研習活動等內容敘述。