

朝陽科技大學師資培育中心  
申辦首張教師證書資料繳件通知

一、繳交申請資料時間：即日起至 111 年 1 月 27 日（四）止。

二、申請教師證必繳資料及注意事項：

★文件資料請依下列順序擺放，並用迴紋針於文件左上角固定，勿裝訂。

1. **必繳** 教師證書申請書-正本（※需本人簽名），申請書如附件 1。
2. **必繳** 學士以上學歷文件-影本（大學畢業證書影本）。
3. **必繳** 修習教育實習成績及格文件或同意(抵)免教育實習證明或教學演示及格證明文件。-影本。
4. **必繳** 修畢師資職前教育證明書含學分表-影本。
5. **必繳** 有效護照或最高學歷英文畢業證書(請擇一)-影本
6. **必繳** 最近一年內正面半身彩色一吋脫帽照片電子檔  
照片電子檔請寄 [ting@cyut.edu.tw](mailto:ting@cyut.edu.tw)。  
信件主旨請寫：  
【實習生首張教師證書申請-姓名-身分證字號後 5 碼】

★照片需符合下列標準，否則無法上傳辦證系統：

- (1)請使用正式大頭貼照，切勿使用自拍照片，勿翻拍。
- (2)尺寸須符合最近 1 年內 1 吋正面脫帽半身照片，面貌清晰，不可戴帽子（例：學士帽）。
- (3)頭髮不得遮蓋眉毛及眼睛；不得配戴有顏色鏡片之眼鏡。
- (4)數位攝影之影像寬 X 高像素不得少於 450x600pixels；掃描器之解析度不得低於 300dpi。

7. **必繳** 教師資格考試通過成績通知單。
8. **必繳** 身分證正反面影本。
9. 申請英文類科者請檢附英文檢定證書-影本。
10. 若因改名或新取得中華民國國籍，致與檢附之學位證書或修畢師資職前教育證明書上所記載之姓名不同者，須檢附三個月內戶籍謄本正本 1 份。
11. **必填** 請填寫 Goolge 表單，未填者恕無法申請。  
填寫網址：<https://forms.gle/3EX7FxDxdV3wLZjb8>

12. **必繳** 繳交回郵信封：

(1) 回郵信封需附資料：

- A. 郵寄證書委託書，如附件 2。
- B. 可容納 A4 以上之信封。
- C. L 型 A4 透明文件夾。

(2) 回郵信封貼足(約 51 元以上郵資)。

郵寄證書委託書及回郵信封範例，如附件 2。

13. **必繳** 申請資料檢核表（本人簽名），附件 3。

三、附件資料：

附件 1-教師證書申請書(填寫範例，如附件 1-1)。

附件 1-1 教育部填寫範例-教師證書申請書。

附件 2-郵寄證書委託書及回郵信封範例。

附件 3-申請資料檢核表。

附件 4-代領證書委託書（未附回郵信封，需請人代領者）。